

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №1»**

ПРИКАЗ

от 02.09.2024г.

№ 333

«О создании бракеражной комиссии»

В целях осуществления контроля за организацией питания воспитанников и обучающихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в дошкольном отделении гимназии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе 3-х человек:
Председатель комиссии Левандовская Анна Леонидовна, заместитель директора по УВР (дошкольное отделение).
Члены комиссии:
Осипова Людмила Николаевна, повар;
Капустина Людмила Викторовна, заведующая хозяйством.
2. Утвердить План работы бракеражной комиссии (приложение №1).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Левандовскую Анну Леонидовну, заместителя директора по УВР (дошкольное отделение).

Директор МБОУ «Гимназия №1»

Л.В. Раевская

С приказом ознакомлены:

Левандовская А.Л. _____

Осипова Л.Н. _____

Капустина Л.В. _____

Приложение №1
к приказу № 333 от 02.09.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Гимназия №1»
Л.В. Раевская
«02» сентября 2024г.

**План работы бракеражной комиссии
в дошкольном отделении МБОУ «Гимназия №1»
на 2024 – 2025 учебный год.**

№	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
1.	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических требований при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания	1 раз в неделю	Члены комиссии
2.	Проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов питания, приготовления блюд	1 раз в неделю	Члены комиссии
3.	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	1 раз в неделю	Члены комиссии
4.	Контроль организации работы на пищеблоке	Ежедневно	Левандовская А.Л. Капустина Л.В.
5.	Контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	1 раз в неделю	Члены комиссии
6.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1 раз в неделю	Члены комиссии
7.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	1 раз в неделю	Левандовская А.Л. Капустина Л.В.
8.	Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря	1 раз в неделю	Левандовская А.Л. Капустина Л.В.
9.	Контроль взвешивания порций, правила хранения продуктов, температурный режим. Дата реализации продуктов	1 раз в неделю	Левандовская А.Л. Капустина Л.В.
10.	Проверка наличия контрольного блюда	Ежедневно	Левандовская А.Л. Капустина Л.В..
11.	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	Ежедневно	Левандовская А.Л. Капустина Л.В.
12.	Проведение органолептической оценки готовой пищи	Ежедневно	Члены комиссии
13.	Ведение бракеражного журнала	Ежедневно	Члены комиссии