

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ №1»

ПРИНЯТО:  
Управляющим Советом  
МБОУ «Гимназия №1»  
Протокол №39  
От «20» мая 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «Гимназия №1»  
*Л.В. Раевская* Л.В. Раевская

Приказ № 92/1 от «25» мая 2020 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания»;

Постановлением Правительства Иркутской области 236-пп от 25 июня 2013 г. «Об установлении единых требований к одежде учащихся в государственных образовательных организациях в Иркутской области, муниципальных образовательных организациях в Иркутской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

Уставом МБОУ «Гимназия №1».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим образовательного процесса МБОУ «Гимназия №1» (далее по тексту - Учреждение), права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся, требования к одежде обучающихся и обязательность ее ношения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября, если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. В Учреждении используется традиционная организация образовательного процесса, согласно которому учебные четверти и каникулы чередуются. Режим работы по пятидневной и шестидневной неделе определяется в соответствии с учебным планом и нормами СанПиН.

2.3. Продолжительность учебной недели:

- для учащихся 1-х классов - пятидневная учебная неделя;
- для учащихся 2 - 11 классов - шестидневная учебная неделя.

Учреждение вправе изменять продолжительность учебной недели. Количество уроков каждого класса в неделю определяется учебным планом. Максимальное число уроков в день для классов каждой ступени обучения определяется нормами СанПиН.

2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.5. В 10-х и 11-х классах организация образовательного процесса проходит по полугодиям, сроки летних каникул определяются с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.6. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10».

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.9. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий 35-40 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 20 минут.

2.11. Обеспечение учащихся горячим питанием осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

### **3.Права, обязанности и ответственность учащихся**

#### **3.1. Учащиеся имеют право на:**

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые администрацией Учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Учреждением (после посещения обязательных уроков по расписанию);

3.1.6. освоение, наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе, любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном Положением об освоении предметов, курсов, дисциплин;

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании Договора о сетевом взаимодействии Учреждений;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком составленным в Учреждении;

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и Положением об ученическом самоуправлении;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.15. обжалование локальных актов Учреждения в установленном порядке законами РФ.

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения в порядке, установленном Положением о пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами

спорта Учреждения (*при наличии таких объектов*);

3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в научно-исследовательской деятельности, конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.6 настоящих правил;

3.1.20. опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3.2. Учащиеся обязаны:**

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые администрацией Учреждения на основании Положения о ликвидации академической задолженности;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

3.2.9. соблюдать требования к внешнему виду и одежде обучающихся согласно п.5 настоящих Правил;

### **4. Реализация прав и обязанностей учащихся**

4.1. Учащиеся посещают Учреждение согласно режиму работы Учреждения и расписания, не пропуская занятий без уважительной причины. В случае пропуска занятий обучающийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия.

4.2. Выйти из здания Учреждения в урочное время возможно по уважительной причине только с разрешения дежурного администратора или классного руководителя.

#### **4.3. Учащимся запрещено:**

4.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, энергетические напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу, ненормативную лексику в отношении других

обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

4.4. Учащиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков.

4.5. Учащиеся обязаны пользоваться гардеробом, где оставляют верхнюю одежду и сменную обувь.

4.6. Учащиеся приветствуют друг друга, работников и посетителей Учреждения, проявляют уважение к старшим, заботятся о младших.

4.7. Учащиеся следят за своим внешним видом (в соответствии с п. 5 настоящих Правил).

4.8. На уроке учащиеся занимают места, определенные классным руководителем, или учителем учебной дисциплины.

4.9. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

4.10. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего в класс во время занятий.

4.11. Во время урока учащиеся нельзя шуметь, отвлекаться и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

4.12. Учащиеся ведут дневник в соответствии с локальным актом Учреждения.

4.13. Учащиеся во время урока, при готовности ответить или задать вопрос, поднимают руку и получают разрешение учителя.

4.14. Учащиеся занимаются на уроках:

- технологии в специальной форме;
- физической культуры в спортивной форме.

При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются в мастерских или спортзале, но к практическим занятиям не допускаются.

4.15. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **5. Требования к одежде учащихся**

5.1. Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

5.2. Школьная одежда учащихся Учреждения приобретается родителями (законными представителями) в магазинах либо шьется в соответствии с установленными требованиями, а также санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека. СанПиН 2.4.7/1.1.1286-03», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.04.2003 № 51.

5.3. Учреждение устанавливает следующие виды одежды учащихся:

- а) повседневная одежда;
- б) парадная одежда;
- в) спортивная одежда.

В любое время года учащиеся ходят в помещениях гимназии в сменной обуви.

5.4. Повседневная одежда включает:

5.4.1. для мальчиков и юношей - брючный костюм серого или черного цвета, однотонную сорочку, сочетающейся цветовой гаммы, аксессуары (галстук, поясной ремень), возможен жилет в сочетании цвета брюк;

5.4.2. для девочек и девушек

- платье синего цвета, которое может дополняться белым (черным) фартуком, съемным воротником, манжетами, поясом, галстуком;

- брючным костюмом (с пиджаком или жилетом) синего цвета в классическом стиле, дополненного белой или голубой блузкой.

5.5. В холодное время года допускается ношение учащимися джемперов, свитеров и

пуловеров сочетающейся цветовой гаммы.

5.6. Парадная одежда используется учащимися в дни проведения праздников и торжественных линеек.

5.6.1. для мальчиков и юношей парадная одежда включает повседневную одежду, дополненную светлой сорочкой и праздничным аксессуаром (галстуком, галстуком-бабочкой).

5.6.2. для девочек и девушек парадная одежда включает:

- юбку синего цвета, длиной не выше колена, белую блузку, которая может быть дополнена аксессуарами (бантом, шейной косынкой, галстуком сочетающегося цвета);

- брючный костюм, дополненный белой блузкой, которая может быть дополнена праздничными аксессуарами (галстуком, бантом, шейной косынкой).

5.7. Спортивная одежда используется учащимися на занятиях физической культурой и спортом. Спортивная одежда включает:

**для занятий в спортивном зале**

- белую футболку, спортивные трусы (шорты) черного или синего цвета, или спортивные брюки, спортивный костюм черного или синего цвета, кеды (кроссовки). В 1-4 классах цвет спортивной одежды определяет родительский комитет класса;

При пользовании душа следует иметь полотенце и мыло.

**Для занятий в бассейне**

для мальчиков и юношей - купальные плавки (шорты), резиновая обувь, купальная шапочка, полотенце для тела, полотенце для ног, мыло;

для девочек и девушек – закрытый купальник, резиновая обувь, купальная шапочка, полотенце для тела, полотенце для ног, мыло.

5.8. Спортивная одежда должна соответствовать погоде и месту проведения занятий физической культурой и спортом.

5.9. Учреждение вправе, по согласованию с общегимназическим родительским комитетом Учреждения, ученическим Парламентом и Управляющим Советом Гимназии устанавливать цвет школьной одежды, атрибуты с символикой Учреждения, иные дополнения, отражающие единый стиль Учреждения.

**5.10. Учащимся запрещается в Учреждении:**

А) использование яркого макияжа и вызывающей прически  
**ношение:**

б) юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами;

в) брюк стрейч, обтягивающих брюк, брюк с заниженной талией, брюк из джинсовой ткани;

г) одежды с декоративными деталями в виде заплат, с порывами ткани, с неоднородным окрасом ткани, с яркими надписями и изображениями, декорированных платьев и блузок, одежды из джинсовой ткани.

д) пирсинга, аксессуаров с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

е) головных уборов в помещениях Учреждения;

ж) пляжной обуви, массивной обуви на толстой платформе, туфель на каблучке (более 5 см).

5.11 Прическа учащегося должна соответствовать деловому стилю.

5.11.1.у мальчиков и юношей классическая короткая стрижка (длинные волосы не допускаются).

5.11.2.у девочек и девушек длинные и средней длины волосы собраны в пучок или косу, прибраны заколками (**распушенные волосы не допускаются**).

5.12. У девушек допускаются ногти средней длины, маникюр – бесцветный или с использованием лака светлых тонов, не допускаются: рисунки, наклейки, стразы.

5.13. В отделении начальных классов стиль, цвет, фасон школьной одежды для учащихся устанавливается самостоятельно совместным решением учителей и родительским комитетом отделения.

## **6. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

6.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения в олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности учащимся ;  
направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;  
награждение почетной грамотой и (или) дипломом;  
награждение ценным подарком или единовременной стипендией (при наличии дополнительных финансовых средств).

6.2. Процедура применения поощрений.

6.2.1. объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимся активности с положительным результатом.

6.2.2. награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

6.2.3. награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств (при их наличии) по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

6.2.4. выплата единовременной стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств (при их наличии) обучающимся 5-11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в триместре (полугодии) на основании приказа директора Учреждения.

6.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

меры воспитательного характера;  
дисциплинарные взыскания.

6.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения Правил внутреннего распорядка учащихся, осознание учащимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося.

6.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;  
выговор;  
отчисление из Учреждения.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизического и эмоционального состояния, а также мнение Совета учащихся, Совета родителей.

6.7. Применение дисциплинарных взысканий.

6.7.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Ученического Парламента, общегимназического родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного

взыскания.

6.7.2. Дисциплинарные взыскания к учащимся не применяются во время их болезни, каникул, а также в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.7.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует педагогическое расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

6.7.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его для педагогического расследования в Совет профилактики, созданный его приказом в начале каждого учебного года. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.7.5. Учащийся, совершивший дисциплинарный проступок дает письменное объяснение своему поведению. Если по истечению трех учебных дней объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного воздействия.

6.7.6. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом профилактики выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.7.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет неоднократные дисциплинарные взыскания в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.7.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ангарского муниципального образования. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ангарского муниципального образования и органа опеки и попечительства.

6.7.9. Учреждение незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (*указывается какой именно*), об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.7.10. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.7.11. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.7.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.7.13. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося,



его родителей (законных представителей), ходатайству Ученического Парламента, Управляющего Совета Гимназии или Совета родителей.

## **7. Защита прав учащихся**

7.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

7.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. обратиться к уполномоченному по защите и соблюдению прав ребенка в Учреждении;

7.1.4. обращаться к учредителю Учреждения - УО ААГО;

7.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящие правила утверждаются директором Учреждения.

8.2. Классные руководители знакомят с Правилами учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.